



Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez, Estado de México.

Dirección General del Sistema DIF

Aviso de Privacidad Integral de Difusión Interna y Pública de datos, imágenes, fotografías y/o material audiovisual en medios electrónicos gráficos y publicaciones impresas.

La Dirección General (en lo sucesivo, **la Dirección**) del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez es el área facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales recabados, tratados y protegidos en el sistema de datos personales denominado “Difusión Interna y Pública de Datos, Imágenes, Fotografías y/o Material Audiovisual en Medios Electrónicos Gráficos y Publicaciones Impresas”, por lo cual, con el objeto de que conozca la manera en que protegemos sus datos y los derechos con que cuenta en torno a esta materia, se le informa:

¿A quién va dirigido el presente aviso de privacidad?

A los particulares (adultos, adultos mayores, niñas, niños y adolescentes, personas con discapacidad, madres y padres de familia) cuya finalidad sea ser beneficiario de algún apoyo o beneficio, previstos por Ley de Asistencia Social del Estado de México y Municipios, Artículos 7, 12, 18 Fracción XVI Y 42. o, en su caso, algún programa, acción y/o servicio otorgado por este Organismo Descentralizado.

¿Qué es un aviso de privacidad y cuál es su utilidad?

El aviso de privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier formato generado por el responsable que es puesto a disposición del Titular con el objeto de informarle los propósitos del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales.

A través de dicho aviso, el responsable tiene la obligación de informar de modo expreso, preciso e inequívoco a las y los titulares, la información que se recaba de ellos y con qué fines, la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, a fin de que puedan tomar decisiones informadas al respecto.

¿Qué es un dato personal?

Se considera dato personal a cualquier información concerniente a una persona física o jurídica colectiva identificada o identificable, establecida en cualquier formato o modalidad y que esté almacenada en sistemas y/o bases de datos.

¿Qué es un dato personal sensible?

Son datos personales referentes a la esfera más íntima de su titular, cuya utilización indebida puede dar origen a discriminación o conlleva un riesgo grave para éste.

De manera enunciativa, más no limitativa, se consideran sensibles aquellos que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, información de salud física o mental, información genética, datos

-
- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



biométricos, firma electrónica, creencias religiosas, filosóficas o morales, afiliación sindical, opiniones políticas y preferencia sexual.

¿Qué es tratamiento de datos personales?

La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios (en adelante, “La Ley”) define al tratamiento como: las operaciones efectuadas por los procedimientos manuales o automatizados aplicados a los datos personales, relacionadas con la obtención, uso, registro, organización, conservación, elaboración, utilización, comunicación, difusión, almacenamiento, posesión, acceso, manejo, aprovechamiento, divulgación, transferencia o disposición de datos personales.

¿De qué manera se protegen mis datos personales en posesión de sujetos obligados (autoridades) del Estado de México y sus municipios?

La ley tiene por objeto garantizar la protección de los datos personales que se encuentran en posesión de los sujetos obligados, así como establecer los principios, derechos, excepciones, obligaciones, sanciones y responsabilidades que rigen en la materia.

Así, la Ley establece diversas obligaciones a cargo de los responsables del tratamiento de datos personales, tales como el aviso de privacidad, con el objeto de que el titular de los datos esté informado sobre qué datos personales se recaban de él y con qué finalidad. De igual manera, regula la tramitación de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), las transmisiones, la posibilidad de interponer denuncias por posibles violaciones a la Ley, así como los medios por los cuales el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez, verificará el cumplimiento de las disposiciones en la materia.

Ahora bien, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 31 de la Ley, se hace de su conocimiento lo siguiente:

I. La denominación del responsable. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez, a través de la Dirección General del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez.

II. El nombre y cargo del administrador, así como el área o unidad administrativa a la que se encuentra adscrito.

A) Nombre del Administrador: Lic. Pedro Landeros Rodríguez

B) Cargo: Director General del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez.

C) Área o Unidad Administrativa: Dirección General.

–Correo electrónico: direcciondifalmoloyadj@gmail.com



–Teléfono: (725) 136 11 50.

III. El nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.

Nombre del sistema y/o base de datos personales: “Difusión Interna y Pública de Datos, Imágenes, Fotografías y/o Material Audiovisual en Medios Electrónicos Gráficos y Publicaciones Impresas”.

IV. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando los que son sensibles.

Con el objeto de cumplir la finalidad establecida en el sistema, se podrá llevar a cabo el uso de los siguientes datos personales: nombre o razón social, teléfono particular, correo de contacto, firma, domicilio particular, fotografía y videos, así como la relación de locaciones donde fueron obtenidos por parte de los titulares, para la memoria gráfica institucional, transmisión de eventos, capacitaciones y pláticas informativas, a través de los medios de comunicación institucionales. Dicha información tendrá finalidades estadísticas, comunicación social y de control, que solamente podrá ser difundida previo procedimiento de disociación.

Se llevará a cabo el uso de los siguientes datos personales de los particulares:

Son de carácter obligatorio:

- a) Datos de identificación: nombre completo, fecha de nacimiento, imagen, audio, fotografías, etc.
- b) Datos de Localización: dirección, número de teléfono y correo electrónico.

Son de carácter facultativo:

- a) Datos del representante legal: no aplica
- b) Datos estadísticos solicitados: edad, ocupación, escolaridad, estado civil (Otros datos: dependiendo el trámite o servicio, datos del inmueble/datos sensibles/etc.)

Los datos referidos se obtienen a través del registro y notificación oficiosa en el cual se establece su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales en las finalidades previstas en el presente aviso de privacidad, en el momento en el cual usted resulta beneficiado por algún programa, acción y/o servicio impulsado por este Organismo Descentralizado.

Es importante mencionar que la veracidad y exactitud de los datos que se proporcionan son responsabilidad de las personas que se registran en los expedientes de apoyo, el responsable de los expedientes de apoyo se reserva la posibilidad de suspender o cancelar cuentas que contravengan las disposiciones legales, normativas o administrativas relacionadas con su buen uso.



Cuando la solicitud se realiza por escrito, se deberá consultar de manera previa el aviso de privacidad, ya que, a través del llenado del formato y la estampa de la firma o huella digital, se autoriza el tratamiento previsto por el presente aviso de privacidad.

Dadas las características del uso de los datos personales del sistema, no se recopilan datos personales sensibles y, por ende, el titular de dichos datos deberá abstenerse de remitirlos a la Dirección General.

No obstante, en caso de que personal de la Dirección General identifique que, con motivo de una consulta, ha recibido datos personales sensibles, deberá registrarlo, a fin de establecer medidas especiales de protección durante su tratamiento.

Dichos datos personales sensibles deberán ser eliminados a la brevedad del sistema, a través de su devolución al titular o su destrucción, según proceda, una vez que se hubiera cumplido con la finalidad principal del sistema. Sin embargo, cuando se conserven documentos o material con datos personales sensibles por causas no imputables a la Dirección General, dicha información solamente podrá ser conservada hasta en tanto dichos documentos o material no causen abandono a favor del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez y puedan ser suprimidos de conformidad con los instrumentos de control archivístico correspondiente.

V. El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.

Con el objeto de cumplir la finalidad establecida en el sistema, los datos que se enumeran en el apartado anterior deberán de ser de carácter obligatorio para el uso y aprovechamiento del sistema. Con excepción de los datos estadísticos solicitados, como edad, ocupación, escolaridad, estado civil, que tiene un carácter facultativo, tal como ha sido mencionado.

4

VI. Las consecuencias de la negativa a suministrarlos.

La negativa a suministrar los datos personales señalados provoca que puedan en determinado momento negarse el apoyo o atención ya que son parte de un expediente que acredita que el ciudadano ha sido atendido por este organismo descentralizado.

En el caso de los perfiles denominados Titular de la Dirección General se registran como datos personales el nombre del titular de la cuenta, cargo, dirección de oficina, teléfono de oficina y correo electrónico oficial; dicha información tiene el carácter de pública, debido a que obedece a funciones relativas al servicio público. Los nombres de usuario son datos personales que mantienen el carácter de confidencial; obtención y/o generación de datos personales que no requiere consentimiento, ya que constituyen elementos para el ejercicio de una función de derecho público. Los datos relativos se registran directamente por el responsable del sistema.

Asimismo, resulta importante mencionar que el resguardo y uso del material que se obtiene como parte de la cobertura informativa para la comunicación social, es responsabilidad exclusiva del titular, por ende, son intransferibles, debido a que constituyen elementos de cualquier trámite o acto realizados al

- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



amparo o bajo el uso de aquéllas representa una extensión de la voluntad física y, por lo tanto, es susceptible de producir efectos jurídicos, así como de exigir su eventual responsabilidad, en términos de las disposiciones constitucionales, administrativas, civiles, penales o políticas que procedan. Cualquier vulnerabilidad o afectación en la confidencialidad de dichos datos deberá ser reportada ante el responsable del sistema de datos personales, a fin de que se establezcan alternativas de solución, ya sean de carácter preventivo o correctivo. El personal del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez tendrá acceso irrestricto a la información recabada para funciones de administración, control, vigilancia y sanción, así como las demás que resulten legamente procedentes.

VII. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales, distinguiendo aquéllas que requieran el consentimiento de la o el titular.

A) Finalidad principal de tratamiento: Para cobertura informativa y de comunicación social en los perfiles electrónicos y publicaciones digitales, impresas internas o externas de este Organismo Descentralizado, registrar el seguimiento de las acciones administrativas de gobierno y contar con evidencia de la entrega de algún beneficio a la población o el desempeño de las labores diarias del personal.

B) Finalidades secundarias: Generar estadística en torno a los Expedientes de apoyo y utilización de material audiovisual o impreso en informes de gobierno, portales o páginas web, redes sociales, etc.

VIII. Cuando se realicen transferencias de datos personales se informará:

5

Los datos personales tratados se consideran información confidencial, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con excepción del nombre de los servidores públicos, las relativas a las funciones de servicio público y la erogación de recursos públicos, así como cualquier otra información que permita transparentar las acciones y garantizar el derecho a la información pública, en virtud de que constituye información susceptible de ser publicada y difundida, de conformidad con lo previsto por los artículos 23 párrafo penúltimo y último y 92 fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios. Del mismo modo, usted podrá autorizar, en cualquier momento, la publicidad y difusión de los datos personales que se consideran confidenciales, incluyendo los sensibles, lo que deberá constar de manera escrita, expresa e inequívoca.

Fuera de los supuestos establecidos en el artículo 66 de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, sus datos personales no podrán ser transferidos. Es importante considerar que, en términos del artículo antes mencionado, eventualmente se podrían llevar a cabo transferencias, a fin de hacer exigibles las responsabilidades y/o créditos fiscales a su cargo. Asimismo, la información personal que usted proporcione será susceptible de ser utilizada para fines estadísticos, de control y de difusión de las acciones de este Organismo, para lo cual, de manera previa, se disociará la mayor cantidad de datos que pudieran hacer identificable a su titular, a fin de evitar una afectación con la publicación y/o difusión de los datos.

- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



En todos los casos, resulta importante mencionar que la publicidad de sus datos personales dependerá proporcionalmente de lo establecido en las diversas leyes sobre el caso concreto y la expectativa de privacidad a la cual tenga derecho.

IX. Los mecanismos y medios estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales, para que la o el titular, pueda manifestar su negativa para la finalidad y transferencia que requieran el consentimiento de la o el titular.

En congruencia con las finalidades para el tratamiento de sus datos personales, no se cuenta con medios para la negativa de la finalidad y transferencia.

X. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, indicando la dirección electrónica del sistema para presentar sus solicitudes. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición comúnmente se conocen como derechos ARCO.

Los derechos ARCO son independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo ni impide el ejercicio de otro.

La procedencia de estos derechos, en su caso, se hará efectiva una vez que el titular o su representante legal acrediten su identidad o representación, respectivamente.

En ningún caso el acceso a los datos personales de un titular podrá afectar los derechos y libertades de otros.

El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, forma parte de las garantías primarias del derecho a la protección de datos personales.

Derecho de acceso. El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las cesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

Derecho de rectificación. El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

Derecho de cancelación. El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último.

El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

I. Deban ser tratados por disposición legal.



II. Se refieran a las partes de un contrato y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento.

III. Obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas, afecten la seguridad o salud pública, disposiciones de orden público, o derechos de terceros.

IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular o de un tercero.

V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público.

VI. Se requieran para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

Derecho de oposición. El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo, en los supuestos siguientes:

I. Cuando los datos se hubiesen recabado sin su consentimiento y éste resultara exigible en términos de esta Ley y disposiciones aplicables.

II. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular.

III. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento.

IV. Cuando el titular identifique que se han asociado datos personales o se le ha identificado con un registro del cuál no sea titular o se le incluya dentro de un sistema de datos personales en el cual no tenga correspondencia.

V. Cuando existan motivos fundados para ello y la Ley no disponga lo contrario.

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (Sarcoem, www.sarcoem.org.mx y/o www.plataformadetransparencia.org.mx) o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo certificado o servicio de mensajería, ante la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez o del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

XI. La indicación por la cual la o el titular podrá revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos, detallando el procedimiento a seguir para tal efecto.

- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



De manera general, solamente procederá la revocación y, por ende, el cese en el tratamiento de los datos personales, cuando éstos hubieran sido obtenidos con su consentimiento y, a su vez, no exista impedimento legal o contractual para ello. Lo anterior, en el entendido de que el ingreso de cualquier documento o la anotación en cualquier registro tiene el carácter de público, por lo que la legislación en materia de archivos establece disposiciones para su protección, preservación y conservación.

En caso de que resulte procedente, solamente en cada caso concreto se podrá determinar el alcance de la revocación del consentimiento, ya sea cancelando la información, cesando y bloqueando su uso, o estableciendo medidas especiales de protección, por lo que se le solicita atentamente establecer comunicación con el Jurídico del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez, para poderle proponer una solución a su requerimiento, que sea congruente con las disposiciones de la materia.

Para solicitar la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, deberá ingresar un escrito libre, dirigido ante la Dirección General del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez, en el cual indique lo siguiente:

- Nombre completo.
- Sistema de datos personales en el cual obra la información respectiva.
- Datos personales sobre los cuales se revoca el consentimiento para el tratamiento.
- Manifestación de que conoce las consecuencias que conlleva la revocación y que las asume a su entero perjuicio.
- Firma autógrafa o huella digital.

Una vez ingresado el escrito, deberá comparecer personalmente ante la Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez correspondiente dentro del plazo de tres días hábiles siguientes a su presentación (pudiendo presentarse y ratificarse el mismo día), con el objeto de que le sean explicadas las consecuencias de la revocación y se ratifique su voluntad para llevar a cabo dicho acto, momento en el cual, en caso de ser procedente, se tomarán las providencias necesarias para que surta sus efectos.

Es importante precisar que, en caso de que la revocación del consentimiento dé lugar a la cancelación, de manera previa deberá establecerse un periodo de bloqueo de tres meses, con el objeto de confirmar su procedencia, así como la falta de impedimento legal o interés público involucrado.

XII. Opciones y medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o la portabilidad de datos.

El material contenido en la base de datos denominada "Difusión Interna y Pública de Datos, Imágenes, Fotografías y/o Material Audiovisual en Medios Electrónicos Gráficos y Publicaciones Impresas" puede establecer opciones para facilitarle su uso, para lo cual se requerirán permisos o autorizaciones previstos

- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



por el propio sistema. En caso de que considere que el tratamiento no resulta adecuado conforme a las autorizaciones señaladas, se podrán establecer opciones para habilitar o deshabilitar las autorizaciones en el sistema, con las cuales podrá limitar el uso o divulgación de sus datos.

“Difusión Interna y Pública de Datos, Imágenes, Fotografías y/o Material Audiovisual en Medios Electrónicos Gráficos y Publicaciones Impresas” es un sistema en un continuo proceso de mejora. En caso de que identifique algún módulo en el sistema en el que usted, como titular de los datos, advierta algún supuesto en que resulte pertinente limitar el uso o divulgación de sus datos y que el propio sistema no le brinde la opción respectiva, se le sugiere establecer comunicación con el responsable del sistema de datos personales, para que valore la pertinencia y procedencia de su solicitud.

XIII. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad.

El presente documento puede sufrir cambios, modificaciones y/o actualización en función de requerimientos legales, administrativos o de mejora, que eventualmente pueden cambiar los términos y/o condiciones en el tratamiento de sus datos personales, por lo cual, en caso de que sea su interés identificar el tratamiento vigente de sus datos personales o ejercer su derecho, se le invita consultar el aviso de privacidad vigente en la página de internet del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez, en la siguiente dirección <https://difalmoloyadejuarez.gob.mx> en el apartado de Avisos de Privacidad del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez, donde podrá consultar e imprimir el presente aviso de privacidad.

Asimismo, en caso de que así lo prefiera, podrá acudir directamente ante Unidad de Transparencia del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez.

XIV. El cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

Se precisa que, para efecto del presente sistema de datos personales, no se cuenta con esta figura.

XV. El domicilio del Sistema Municipal DIF de Almoloya de Juárez.

Avenida José María Morelos Esquina 5 de Febrero, Col. Centro, Villa de Almoloya de Juárez, Estado de México, C.P. 50900.

XVI. El fundamento legal que faculta al responsable para llevar a cabo el tratamiento.

Artículos 5, 18 y 35 de la Ley de Protección de Datos personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; Reglamento Interno y Manual de Organización del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez.

XVII. El procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.

- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



En razón del procedimiento de que se trata, para el cumplimiento de las atribuciones establecidas en la ley de la materia, no le es aplicable el presente apartado.

XVIII. El Domicilio de la Unidad de Transparencia

Avenida José María Morelos Esquina 5 de Febrero, Col. Centro, Villa de Almoloya de Juárez, Estado de México, C.P. 50900.

XIX. Datos de contacto del Instituto, incluidos domicilio, dirección del portal informativo y correo, para que la o el titular pueda recibir asesoría o presentar denuncias por violaciones a las disposiciones de la Ley.

Datos de Contacto del Instituto:

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.

- Teléfonos: (722) 226 19 80 (conmutador).
- Dirección del Portal Informativo: <https://www.infoem.org.mx/>
- Correo electrónico del Centro de Atención Telefónica (CAT): cat@infoem.org.mx
- Teléfono del CAT: 01 800 821 04 41

Notas importantes para atención personal:

- Se recomienda agendar previamente cita.
- El horario hábil de atenciones de lunes a jueves, de 9:00 a 18:00 horas, y viernes de 9:00 a 15:00 horas.
- Se consideran inhábiles sábados, domingos y días festivos, en términos del calendario oficial aprobado por el pleno del INFOEM.

Es importante mencionar que existen diversos tipos de consentimiento para el tratamiento de datos personales: Consentimiento tácito y expreso

Según el artículo 20 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios existen dos tipos de consentimiento, que son:

Tácito: Cuando habiéndose puesto a disposición de la o el titular el aviso de privacidad, éste no manifieste su voluntad en sentido contrario, por regla general será validado el consentimiento tácito, salvo que la ley o las disposiciones legales aplicables exijan que la voluntad se manifieste expresamente.

Expreso: Cuando la Voluntad de la o el titular manifieste verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos, signos inequívocos o por cualquier otra tecnología, de acuerdo con la naturaleza

-
- Av. José María Morelos esq. 5 de Febrero Col. Centro., C.P.50900 Villa de Almoloya de Juárez, Méx.

Tel. 725 136 11 50

direcciondifalmoloyadj@gmail.com



del tratamiento, a través de su firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca.

Por lo que, en cuanto a la población adulta al momento de recibir algún trámite o servicio por parte del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez, ser partícipe de los eventos y reuniones masivas da un consentimiento tácito para que su imagen, voz y videos puedan ser utilizados por este Organismo Descentralizado a través del área correspondiente para abonar en los trabajos de comunicación social.

En relación a la población adulta mayor o con discapacidad, se incorpora al supuesto anterior con la variante de que, si presenta alguna carencia en el uso de sus facultades mentales o discapacidad intelectual, además de que un familiar debe firmar este aviso de privacidad, debe entrar en funcionamiento el aviso de consentimiento anexo al mismo.

Referente a la población menor de edad, dado que no es posible emplear un consentimiento tácito directo por parte del menor, el adulto a cargo deberá firmar el aviso de privacidad correspondiente y el aviso de consentimiento anexo.

Por lo que al conocer este Aviso de Privacidad y al firmar el correspondiente a la atención de la cual haya sido objeto usted o la persona representada o a cargo (y/o el cuadro de control), usted da consentimiento expreso para que sus datos personales sean tratados y salvaguardados por este Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez, de acuerdo con lo estipulado en la Ley de la Materia y demás aplicables, aunado a que su imagen, o voz pueda ser utilizada en cualquier tipo de material audiovisual o impreso con finalidad informativa, administrativa, estadística, o de divulgación a cargo de este Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Almoloya de Juárez y con las previsiones legales correspondientes.

Control de cambios.

Número de revisión	Páginas modificadas	Descripción del cambio	Fecha
001	Todas	Creación del Aviso de Privacidad	